

Aika 05.03.2019 klo 17:30 - 20:40

Paikka Virastotalo, Nikolaintie 6 A, 2. krs., 62200 Kauhava

Asiat § 20 - 30

§	Otsikko	Sivu
20	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	36
21	Pöytäkirjan tarkastus	37
22	Kauhavan vammaisneuvoston selvityspyyntö kehitysvammaisten palveluista	38
23	Potilasasiamiehen toimintakertomus vuodelta 2018	39
24	Kuntayhtymä Kaksineuvoisen omaishoidontuen toimintaohje 1.4.2019 alkaen	40
25	Paikallisen järjestelyerän jakaminen 1.1.2019 lukien	42
26	Tilinpäätös 2018	44
27	Tiedoksi merkittävät asiat	48
28	Lisälista-asian ottaminen käsittelyyn	49
29	Henkilökuljetuksen yhteinen hallinnointi Etelä-Pohjanmaalla	50
30	Muut asiat	52

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pahkajärvi Jussi, puheenjohtaja	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Alkio Juha, varapuheenjohtaja	17:45 - 20:40	Jäsen	Saapui ennen § 22 käsittelyä
	Kultalahti Terhi	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Lassila Ulla	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Peltonen Matias	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Kankaansyrjä Mika	17:30 - 19:45	Jäsen	Poist. § 30 käsittelyn aikana
	Korkealaakso Heikki	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Mattila Marita	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Ojanperä Harri	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Renko Timo	17:30 - 20:40	Jäsen	
	Övermark Niina	17:57 - 20:40	Jäsen	Saapui § 22 käsittelyn aikana
	Perkkalainen Antti	17:30 - 19:43	Muu	Poist. ennen § 30 käsittelyä
	Koivisto Ilpo	17:30 - 19:45	Muu	Poist. § 30 käsitt. aikana
	Roimaa Elisa	17:30 - 20:00	Muu	Poist. § 30 käsitt. aikana
	Ojala Heidi	17:30 - 20:00	Muu	Poist. § 30 käsitt. aikana
	Haapala Terhi	17:30 - 20:00	Muu	Poist. § 30 käsitt. aikana
	Kujala Piia	17:30 - 20:00	Muu	Poist. § 30 käsitt. aikana
Heino Pirjo	17:30 - 20:40	Muu		
Lumio Markku	17:30 - 18:45	Muu	Poistui § 26 käsittelyn aikana.	
Poissa	Kejonen Teemu		Muu	

Allekirjoitukset

Jussi Pahkajärvi
puheenjohtaja

Pirjo Heino
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastajat

Terhi Kultalahti

Ulla Lassila

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Johdon sihteerin työhuoneessa virka-aikana 29.3.2019

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 20

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 21

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Terhi Kultalahti ja Ulla Lassila.

Kauhavan vammaisneuvoston selvityspyyntö kehitysvammaisten palveluista

40/05.21.00/2019

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 22

Kauhavan vammaisneuvosto on kokouksessaan 22.11.2018 päättänyt pyytää Kuntayhtymä Kaksineuvoiselta selvityspyynnön kehitysvammaisten terveyden- ja sairaanhoidon järjestämisestä sekä hammashuollon järjestämisestä. Selvityspyyntö on saapunut Kuntayhtymä Kaksineuvoiseen 30.1.2019.

Kehitysvammaisten terveyden- ja sairaanhoidon järjestämistä koskevassa selvityspyynnössä ehdotetaan, että Kuntayhtymässä järjestetään kehitysvammaisuuteen ja kehitysvammaisten hoitoon perehtynyt asiantuntijasairaanhoitaja tai hankitaan laajemmalti koulutusta henkilöstölle kehitysvammaisuudesta ja kehitysvammaisten hoitoon liittyen.

Toisessa selvityspyynnössä Kauhavan vammaisneuvosto pyytää selvitystä kehitysvammaisten hammashuollon järjestämisestä.

Molemmat annetut selvitykset liitteenä 1 ja 2.

Lisätietoja antavat hoitotyön johtaja Piia Kujala puh. 040 162 7315 ja johtava hammaslääkäri Riitta Hautala, sähköpostit etunimi.sukunimi@kaksineuvoinen.fi

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi Kauhavan vammaisneuvoston selvityspyynnöt sekä laaditut vastineet.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Juha Alkio saapui ennen tämän käsittelyn alkamista klo 17.45.

Merkittiin, että Niina Övermark saapui klo 17.57 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Potilasasiamiehen toimintakertomus vuodelta 2018

55/06.06.00.06/2019

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 23

Yhteydenottoja potilasasiamieheen oli toimintavuoden aikana yhteensä 58, joista käyntejä 20, puhelinyhteydenottoja 45, sähköpostia/Hyvis-portaalin kautta 2. Uusintayhteydenottoja edellä mainituista oli 12.

Yleisimmin yhteydenoton syyt koskivat hoitoa ja menettelyä (36), potilasvahinkoepäilyä (14), kohtelua (13) ja hoitoon pääsyä (8). Loput koskivat potilasasiakirjoja, tiedonsaantia, itsemääräämisoikeutta, muita vahinkoja ja muita erittelemättömiä syitä.

Palveluittain yhteydenotot kohdistuivat eniten vastaanottoimintaan (24) ja sairaalaosastohoitoon (10). Muista palveluista yhteydenotot kohdistuivat erikoissairaanhoidon (12), suun terveydenhuoltoon (4) sekä muihin palveluihin, jotka olivat enimmäkseen terveydenhuollon ulkopuolisia (5). Tehostettua palveluasumista koski kaksi (2) yhteydenottoa, neuvolaa ja fysiatria kumpaakin yksi (1) yhteydenotto. Kotihoitoa koskevia yhteydenottoja ei tullut.

Erilaisia toimenpiteitä yhteydenottojen perusteella potilasasiamies suoritti yhteensä 105: yleinen neuvonta ja ohjaus (40), muistutuksen teossa avustaminen (6), potilasvahinkoilmoituksen, vastineen tai korvaushakemuksen teossa avustaminen (8), vakuutuslautakunta/vakuutusasia (2), kantelussa avustaminen (3), tiedonsaanti (1), soveltelu/selvittely (9), kirjallinen apu (17) sekä s-posti/kirjeet (19).

Potilasasiamiehen raportti liitteenä 3.

Lisätietoja asiassa antaa potilasasiamies/kehittämispäällikkö Pirjo Heino, puh. 050 323 7920, etunimi.sukunimi@kaksineuvoinen.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää merkitä tiedoksi raportin potilasasiamiehen toiminnasta vuodelta 2018.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen omaishoidontuen toimintaohje 1.4.2019 alkaen

58/05.12/2019

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 24

Nykyisin voimassa olevat omaishoidon tuen myöntämisperusteet on vahvistettu kuntayhtymän yhtymähallituksessa 12.12.2017.

Omaishoidontuen toimintaohjetta ja myöntämisperusteita on päivitetty. Etelä-Pohjanmaa ja siten myös Kuntayhtymä Kaksineuvoisen henkilöstö on ollut mukana vuosina 2016 - 2018 kehittämässä valtakunnallista kärkihanketta ”Kehitetään ikäihmisten kotihoitoa ja vahvistetaan kaikenikäisten omaishoitoa”. Omaishoidontyöryhmän tavoitteeksi asetettiin laatia yhtenäiset periaatteet kaikenikäisten omaishoidon toteuttamiseen Etelä-Pohjanmaan alueella. Toimintaohjeessa on hyödynnetty STM:n rahoittamaa Ossi-hanketta.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen omaishoidontuen toimintaohjeen pohjana on Etelä-Pohjanmaan yhteinen malli muokattuna kuitenkin kuntayhtymän omaan käyttöön 1.4.2019 alkaen. Pääasialliset muutokset alueelliseen ohjeeseen ovat olleet, että asiakassuunnitelman tilalta käytämme nimeä palvelusuunnitelma ja suunnitelmaan on muutettu organisaatiossamme käytössä olevat työntekijöiden ammattinimikkeet. Lisäksi käytössä on arviointijakso vain tarvittaessa ja muista alueista poiketen Kuntayhtymä Kaksineuvoisessa on mahdollisuus saada lähihoitaja myös kotiin omaishoitajan tueksi lyhyeksi ajaksi. Palveluseteliä ei käytetä omaishoidon vapaiden järjestämiseksi vaihtoehtona, koska Kuntayhtymä Kaksineuvoisessa on kaksi omaa vuorohoito-osastoa. Omaishoidon palkkiot ovat pysyneet ennallaan.

Hoitoisuusryhmiä on kolme:

- I. 399,91 e/kk
- II. 666,61 e/kk
- III. 799,81 e/kk

Toimintaohjeen lähtökohtana on, että omaishoitoperhe huomioidaan yksilöllisesti ja kokonaisuutena. Omaishoidontuki myönnetään kaikille myöntämisperusteet täyttävälle omaishoitajille.

Liitteenä 4 omaishoidon tuki, toimintaohje.

Lisätietoja asiassa antaa palvelupäällikkö (asiakasohjaus) Marita Neiro puh. 050 561 7731, ikäihmisten palvelujohtaja Terhi Haapala puh. 050 371 7368 tai vs. sosiaalipalvelujen johtaja Elisa Roimaa puh. 050 414 6270, etunimi.sukunimi@kaksineuvoinen.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää hyväksyä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen päivitetyn omaishoidon toimin-

taohjeen 1.4.2019 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Paikallisen järjestelyerän jakaminen 1.1.2019 lukien

56/01/2019

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 25

Paikallinen järjestelyerä on 1,2 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta. Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.

Järjestelyerän kohdentamisessa on huomioitu, että järjestelyerä ja kaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasumat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat oman ryhmänsä. Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin. Kuntayhtymä Kaksineuvoisessa tehtiin vuonna 2016 (Yh 13.12.2016 § 106) työn vaativuuden arviointi (TVA). Nyt ei aloitettu laajaa TVA-prosessia uudelleen, vaan tavoitteena oli korjata ns. palkkausepäkohdat ja kohdentaa järjestelyerästä suurin osa henkilökohtaisiin lisiin.

Jaettava summa on noin 21 000 euroa, josta henkilökohtaisiin lisiin kohdennetaan noin 80 % ja vastaavasti tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin noin 20 %. Paikallinen järjestelyerä maksetaan takautuvasti 1.1.2019 alkaen.

Tehtäväkohtaisia tarkistuksia on tehty 55 työntekijän palkkoihin. Suurimpana ryhmänä on vuorohoito-osastojen hoitohenkilöstö, sosiaaliohjaajat, palveluesimiehet ja hammaslääkärit. Henkilökohtaisia lisiä jaetaan 170 työntekijälle. Henkilökohtaisen lisän minimisumma on 50 euroa. Henkilökohtaisen lisän esitysperustana on ollut mm. kehittämishalukkuus ja tuloksellisuus. Tämä ilmenee esim. työntekijän aktiivisuutena toiminnan ideointiin, kehittämiseen ja jalkautumiseen. Tuloksellisuutta on arvioitu myös pysyvien muutosten ja tavoitteiden saavuttamisen kautta. Pääluottamusmiehet ovat antaneet oman ehdotuksensa järjestelyvaraerän jaosta ja lähiesimiehet ovat tehneet omat esityksensä, jonka jälkeen asiaa on käsitelty johtoryhmässä.

Liitteenä 5, palkat sijaisuuksissa 1.5.2018 alkaen.

Lista tehtäväkohtaisen palkantarkistuksen ja henkilökohtaisen lisän saaneista on nähtävillä kokouksessa.

Lisätietoja asiassa antaa ikäihmisten palvelujohtaja Terhi Haapala puh. 050 371 7368 tai kuntayhtymän johtaja Antti Perkkalainen puh.

040 128 9900, etunimi.sukunimi@kaksineuvoinen.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää hyväksyä järjestelyvaraerän jaon 1.1.2019 alkaen esitetyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilinpäätös 2018

57/02.02.02.00/2019

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 26

Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymästä on soveltuvin osin voimassa, mitä kuntalain 13 luvussa kunnan taloudesta säädetään. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksessä tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset liitetiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntayhtymän perussopimuksen 19 §:n mukaan kuntayhtymän tilinpäätöksen allekirjoittavat yhtymähallituksen jäsenet sekä kuntayhtymän johtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettavat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kunkin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtävälleen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Kuntayhtymän perussopimuksen 19 §:n mukaan yhtymähallituksen on laadittava kunkin kalenterivuodelta toimintakertomus kuntayhtymän hallinnosta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toi-

minnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta, Kertomus annetaan jäsenkunnille kyseisen vuoden tilinpäätöksen yhteydessä. Kuntayhtymän perussopimuksen 6 §:n 8 kohdan mukaan jäsenkuntien kunnanvaltuustot päättävät vastuuvapauden myöntämisestä kuntayhtymän hallitukselle ja tilivelvollisille viranhaltijoille sekä toimenpiteistä, joihin tilintarkastajan kertomus tai tarkastuslautakunnan arviointikertomus antavat aiheita.

Esityslistan liitteenä on kuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2018 sisältäen tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja tilasto-osan.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen toimintatulot tilikaudelta 2018 olivat yhteensä 96.661.336,05 euroa. Toimintatuotot ylittivät arvioidun 4.156.299,05 euroa ja toimintatuottojen talousarvion toteutuma oli 104,5 %. Tilikauden toimintamenot olivat 96.377.229,71 euroa ja talousarvion toteutuma- % 104,8. Toimintamenot ylittivät arvioidun 4.433.382 euroa. Toimintakate oli 284.106,34 euroa, joka alittaa arvioidun 277.083,66 eurolla.

Tilikauden rahoitustuotot ja kulut olivat yhteensä 25.119,97 euroa ja poistot 297.508,12 euroa. Tilikauden 2018 ylijäämäksi muodostui 11.718,19 euroa.

Käyttötalous yhteensä	TP 2017	TA 2018	TP 2018	Poikkeama	Tot-%
Toimintatulot	10 638 444	10 495 182	10 205 530	-289 652	97,2
Toimintamenot	90 985 489	91 943 848	96 377 229	4 433 381	104,8
Suunnitelmapoistot	547 828	561 188	297 507	-263 681	53,0
Nettomenot/kuntien maksuosuudet	80 894 873	82 009 854	86 469 206	4 459 352	105,4
TOIMINTAKATE	498 960	561 190	284 106	-277 084	50,6
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	64 744	30 998	25 119	-5 879	81,0
VUOSIKATE	563 704	592 188	309 225	-282 963	52,2
Suunnitelman mukaiset poistot	547 828	561 188	297 507	-263 681	53,0
TILIKAUDEN TULOS	15 876	31 000	11 718	-19 282	37,8

31.12.2018 kuntayhtymän palveluksessa oli 909 henkilöä, joista 694 vakituisia ja 215 määräaikaisia. Sosiaalipalveluiden henkilöstömäärä oli 144, ikäihmisten palveluiden 456 ja terveystalouden palveluiden 216 henkilöä. Hallinnossa ja tukipalveluissa työskenteli vuoden viimeisenä päivänä 93 henkilöä.

Kuntayhtymän nettokustannukset/kuntamaksuosuudet toteutuivat tulosalueittain seuraavasti:

	TA 2018	TP 2018	Poikkeama	Tot-%
Sosiaalipalvelut	16 680 027	16 481 227	198 800	98,8
Ikäihmisten palvelut	20 661 237	21 598 769	- 937 532	104,5
Perusterveydenhuolto	14 167 611	14 893 892	- 726 281	105,1
Palveluliikenne	67 130	127 312	- 60 182	189,6
Oma toiminta yhteensä	51 576 005	53 101 200	- 1 525 195	103,0
Erityispalvelut	1 443 419	1 437 850	5 569	99,6
Erikoissairaanhoito	28 990 430	31 930 155	- 2 939 725	110,1
Kuntaosuudet yhteensä	82 009 854	86 469 205	- 4 459 351	105,4

Sosiaalipalvelujen nettokustannukset alittivat kokonaisuutena budjetoidun 0,2 milj. eurolla. Suurin syy alitukseen oli se, että talousarviossa ennakoituja toimia ja virkoja ei saatu täytettyä.

Ikäihmisten palveluiden nettokustannukset ylittivät budjetoidun 0,9 milj. eurolla. Tehostettuun palveluasumiseen myönnetty palvelusetelit ja palvelutarpeen kasvun myötä kasvaneet henkilöstökustannukset johtivat budjettiylitykseen.

Terveyspalvelujen ylityksen synnä olivat ennakoitua suuremmat lääkäripalveluiden ostot, röntgen ja laboratoriopalvelut ja vähentyneet tulot sekä työterveyshuollossa että osastotoiminnassa.

Jäsenkuntien maksuosuudet vuodelta 2018:

KUNTAOSUUDET (peruspalvelut)				Tot %	Muutos-%
	TP2017	TA2018	TP2018	TP 18/TA18	TP 18/TP 17
Sosiaalipalvelut					
Evijärvi	2 055 133	2 179 915	2 077 800	95,3	1,1
Kauhava	13 324 473	13 597 754	13 706 623	100,8	2,9
Lappajärvi	2 086 985	2 345 778	2 134 654	91,0	2,3
YHTEENSÄ	17 466 591	18 123 446	17 919 077	98,9	2,6
Ikäihmisten palvelut					
Evijärvi	2 408 139	2 691 935	2 388 782	88,7	-0,8
Kauhava	13 421 972	14 066 596	15 142 102	107,6	12,8
Lappajärvi	3 704 292	3 902 706	4 067 885	104,2	9,8
YHTEENSÄ	19 534 402	20 661 237	21 598 769	104,5	10,6
Perusterveydenhuolto					
Evijärvi	1 875 206	1 720 808	1 645 962	95,7	-12,2
Kauhava	10 024 313	10 398 623	11 250 965	108,2	12,2
Lappajärvi	1 981 812	2 048 180	1 996 965	97,5	0,8
YHTEENSÄ	13 881 331	14 167 611	14 893 892	105,1	7,3

Erikoissairaanhoido					
Evijärvi	3 541 278	3 577 875	3 914 309	109,4	10,5
Kauhava	21 863 873	21 202 335	23 514 841	110,9	7,6
Lappajärvi	4 537 927	4 210 220	4 501 005	106,9	-0,8
YHTEENSÄ	29 943 078	28 990 430	31 930 155	110,1	6,6
PERUSPALVELUT YHTEENSÄ					
Evijärvi	9 879 757	10 170 533	10 026 854	98,6	1,5
Kauhava	58 634 631	59 265 308	63 614 530	107,3	8,5
Lappajärvi	12 311 015	12 506 883	12 700 510	101,5	3,2
YHTEENSÄ	80 825 402	81 942 724	86 341 893	105,4	6,8

Palveluliikenne					
Evijärvi	10 312	11 188	17 127	153,1	66,1
Kauhava	40 489	44 753	72 116	161,1	78,1
Lappajärvi	18 669	11 188	38 069	340,3	103,9
YHTEENSÄ	69 470	67 130	127 312	189,7	83,3
KAIKKI KUNTAOSUUED YHTEENSÄ					
	TP2017	TA2018	TP2018		
Evijärvi	9 890 069	10 181 721	10 043 981	98,6	1,6
Kauhava	58 675 120	59 310 061	63 686 646	107,4	8,5
Lappajärvi	12 329 684	12 518 072	12 738 579	101,8	3,3
YHTEENSÄ	80 894 873	82 009 854	86 469 206	105,4	6,9

Liiteenä 6 Tilinpäätös 2018.

Lisätietoja asiassa antaa talousjohtaja Ilpo Koivisto puh.
040 678 9383, etunimi.sukunimi@kaksineuvoinen.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää

- 1) hyväksyä käyttötalouden tulosaluekohtaiset määrärahojen ylitykset ja alitukset asiaselostuksen mukaisesti,
- 2) vahvistaa ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2018 sekä jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
- 3) jättää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioitavaksi,
- 4) jättää tilinpäätöksen jäsenkuntien valtuustojen käsiteltäväksi ja esittää jäsenkuntien valtuustoille, että tilikauden ylijäämä, 11.718,19 euroa, siirretään taseeseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille ja
- 5) oikeuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen tekstitarkistuksia sekä tilintarkastuksen aiheuttamia ja/tai tietosisältöä parantavia muutoksia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Markku Lumio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.45.

Tiedoksi merkittävät asiat

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 27

- Aluehallintoviraston sosiaalihuollon valvontapäätökset liitteinä 7, 8 ja 9.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisälista-asian ottaminen käsittelyyn

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 28

Yhtymähallitukselle oli valmisteltu seuraava lisälista-asia:

- Henkilökuljetuksen yhteinen hallinnointi Etelä-Pohjanmaalla.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää ottaa lisälista-asian käsiteltäväkseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhtymähallitus

§ 11

05.02.2019

Yhtymähallitus

§ 29

05.03.2019

Henkilökuljetuksen yhteinen hallinnointi Etelä-Pohjanmaalla

37/00.04.01.01/2019

Yhtymähallitus 05.02.2019 § 11

Etelä-Pohjanmaa on mukana kansainvälisessä EU-rahoitteisessa Mamba-hankkeessa, jonka tavoitteena on parantaa maaseutualueiden liikennepalveluita ja palvelujen saatavuutta. Hankkeen erityistavoitteena Etelä-Pohjanmaalla on sosiaali- ja terveystieteisiin liittyvien henkilökuljetusten, kuten vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten kehittäminen.

Selvitysprosessin jälkeen kuljetusselvityksen nykytila-analyysi valmistui kesällä 2018. Siinä Etelä-Pohjanmaan kuntien lakisääteisten henkilökuljetusten järjestäminen, kustannustehokas organisointi, kuljetusten ohjauksen järjestämisvaatimukset ja ajoneuvojen etuisuusjärjestelyt saavat kokonaisuutena välttävän arvosanan. Kuljetusten kustannukset ovat kasvaneet viime vuosina voimakkaasti ja palvelutasossa on kunnittain suurta vaihtelua. Yhteenvetona kaikista nykyisistä kuntien rahoittamista kuljetuspalveluista raportissa todetaan, että järjestelmää ei lähtökohtaisesti ole suunniteltu kaikkien asukkaiden liikennepalveluiden saatavuuden kannalta, vaan se on rakennettu lähes yksinomaan lakisääteisiä erityisryhmiä varten.

Analyysin pohjalta syksyllä 2018 laadittiin suunnitelma, jossa keskeisenä suosituksena on matkojen yhdistely- ja välitystehtävien siirtäminen yhdelle yhteiselle maakunnalliselle kuljetuspalvelukeskukselle. Ehdotuksen mukaan kuljetuspalvelukeskus vastaisi lakisääteisten henkilöstökuljetusten sekä avoimen joukkoliikenteen suunnittelu-, hankinta-, ja operointitehtävistä koko maakunnan alueella, sisältäen matkojen yhdistelyn.

Maakunnassa on varsin suuri yhteinen tahto, että maakuntaan olisi hyvä luoda yhteinen kokonaisuus, jossa vetäjänä olisivat varsinaiset toimijat ja ely-keskus. Kokonaisuuteen otettaisiin mukaan mahdollisimman laajasti eri kuljetukset kuten VPL, SHL, koulukuljetukset, päiväkuljetukset, kiireettömät potilaskuljetukset sekä kotiin tuotavat ja vietävät palvelut.

Selvityksen valmistumisen jälkeen on järjestetty maakunnan toimijoiden kesken sote-kuljetustapaamisia. Kuljetustapaamisessa 30.11.2018 on sovittu, että Seinäjoen kaupunki ottaisi tässä vaiheessa suunnittelun vetovastuun. Etelä-Pohjanmaan Liitto sekä Mamba-hanke voisivat olla mukana taustalla. Seinäjoki lupautui tuolloin ottamaan vetovastuuta ja kutsua seuraavan tapaamisen koolle.

29.1.2019 pidetyssä kuljetustapaamisessa, johon osallistui kaupun-

Yhtymähallitus

§ 11

05.02.2019

Yhtymähallitus

§ 29

05.03.2019

gilta kehitysjohtaja Juha-Matti Kuoppala ja kuntayhtymästä kuntayhtymän johtaja, esiteltiin etenemismalli. Tavoitteena on, että uusi kuljetuspalvelukeskus voisi aloittaa toimintansa jo vuoden 2020 alussa keskittyen aluksi vammaispalvelulain (VPL) mukaisiin kuljetuksiin. Aikataulu edellyttää varsin ripeätä toimintaa. Tästä syystä Seinäjoen kaupunki tulee jo maaliskuussa tiedustelemaan eri organisaatioiden virallista kantaa siitä, haluaako organisaatio olla mukana yhteisessä kuljetuspalvelukeskuksessa.

Lisätietoja asiassa antaa kuntayhtymän johtaja Antti Perkkalainen puh. 040 128 9900, etunimi.sukunimi@kaksineuvoinen.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi ja käy alustavan keskustelun henkilöstökuljetusten yhteisestä hallintomallista Etelä-Pohjanmaalla.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 29

Seinäjoen kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 11.2.2019 aloittaa kuljetuspalvelukeskuksen suunnittelutyön, jos vähintään kaksi muuta lähialueen organisaatiota on valmiita osallistumaan suunniteluun. Organisaationa kuljetuspalvelukeskus voisi sijoittua joko Seinäjoen kaupungin organisaatioon tai mahdollisesti sotemaku-valmisteluun, jos maakunnat etenevät nykyisten suunnitelmien mukaisesti.

Seinäjoen kaupunki pyytää vastausta 21.3.2019 mennessä siitä, onko organisaatio valmis osallistumaan kuljetuspalvelukeskuksen suunnitteluun.

Seinäjoen kaupungin pyyntö liitteenä 10.

Lisätietoja asiassa antaa kuntayhtymän johtaja Antti Perkkalainen puh. 040 128 9900, etunimi.sukunimi@kaksineuvoinen.fi.

Kuntayhtymän johtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää ilmoittaa Seinäjoen kaupungille, että kuntayhtymä on valmis osallistumaan kuljetuspalvelukeskuksen tarkempaan suunnitteluun.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut asiat

Yhtymähallitus 05.03.2019 § 30

Yhtymähallituksen yksilöjaosto on kokouksessaan 5.3.2019 valinnut keskuudestaan uuden varapuheenjohtajan Lappajärveä edustaneen Elina Löytömäen tilalle. Valituksi tuli Matias Peltonen Kauhavalta. Juha Alkio toi esille, että valinta ei ole tapahtunut perussopimuksen mukaisesti, koska yksilöjaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla eri kunnista. Todettiin, että yksilöjaosto ottaa asian uudelleen päätettäväkseen.

Yhtymähallitus keskusteli kuntayhtymän johtajan viran täyttämisestä, koska nykyisen kuntayhtymän johtajan työsopimus päättyy 31.12.2019. Todettiin, että kuntayhtymän johtajan virka on syytä laittaa auki alkuperäisen suunnitelman mukaisesti toukokuussa.

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätösesitys: Yhtymähallitus päättää merkitä käydyt keskustelut tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että kuntayhtymän johtaja Antti Perkkalainen poistui kokouksesta esteellisenä klo 19.43 yhtymähallituksen alkaessa keskustella kuntayhtymän johtajan viran auki julistamisen ajankohdasta.

Talousjohtaja Ilpo Koivisto sekä yhtymähallituksen jäsen Mika Kaansyrjä poistuivat kokouksesta klo 19.45.

Muut johtoryhmän jäsenet Heidi Ojala, Piia Kujala, Terhi Haapala ja Elisa Roimaa poistuivat kokouksesta klo 20.00 ennen yhtymähallituksen päätöksentekoa.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntönpäätöksiä. Pykälät: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30.
----------------------------	--

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomaisen, osoite ja postiosoite: Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa Faksi: 010 364 2760 Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää 26
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 30 päivää Mikäli kysymyksessä on julkisista hankinnoista annetun lain mukainen hankintapäätös, tarjouskilpailuun osallistuneella asianosaisella on oikeus hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite PL 188, 00131 Helsinki Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä viimeistään määrättyä päivän virka-ajan päättymiseen klo 16:15 mennessä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet . Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan